

滑县老龄工作委员会办公室  
2017 年度部门决算

二〇一八年十二月

---

# 目 录

## 第一部分 滑县老龄工作委员会办公室概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2017 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

## 第三部分 2017 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说

明

八、预算绩效情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

#### **第四部分 名词解释**

---

第一部分 滑县老龄工作委员会办公室概况

## 一、部门职责

(一) 加强老龄工作 发展老龄事业

(二) 宣传贯彻执行党和国家有关老龄工作的法律、法规和方针、政策

(三) 制定老龄事业发展规划

(四) 维护老年人权益

(五) 组织老年人与相关公益活动

(六) 部署、指导、检查老龄工

## (七) 二、机构设置

滑县老龄工作委员会为一级预算单位，纳入本部门 2017 年度部门决算编报范围有：

1. 滑县老龄工作委员会办公室（本级）

---

第二部分  
2017 年度部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表  
金额单位：万元

部门：

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、财政拨款收入	1	232.22	一、一般公共服务支出	28	55.11
二、上级补助收入	2		二、外交支出	29	
三、事业收入	3		三、国防支出	30	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	31	
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	32	
六、其他收入	6	76.89	六、科学技术支出	33	
	7		七、文化体育与传媒支出	34	
	8		八、社会保障和就业支出	35	128.02
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	0.14
	10		十、节能环保支出	37	
	11		十一、城乡社区支出	38	
	12		十二、农林水支出	39	
	13		十三、交通运输支出	40	
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	
	15		十五、商业服务业等支出	42	
	16		十六、金融支出	43	

	17		十七、援助其他地区支出	44	
	18		十八、国土海洋气象等支出	45	
	19		十九、住房保障支出	46	2.12
	20		二十、粮油物资储备支出	47	
	21		二十一、其他支出	48	173.36
	22			49	
本年收入合计	23	309.11	本年支出合计	50	358.75
用事业基金弥补收支差额	24		结余分配	51	
年初结转和结余	25	194.82	年末结转和结余	52	145.18
	26			53	
总计	27	503.93	总计	54	503.93

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

## 收入决算表

公开 02 表  
金额单位：万元

部门：

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		<b>309.11</b>	<b>232.22</b>					<b>76.89</b>

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开 03 表  
金额单位：万元

部门：

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		<b>358.75</b>	<b>185.39</b>	<b>173.36</b>			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表  
金额单位：万元

部门：

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	192.22	一、一般公共服务支出	28	55.11	55.11	
二、政府性基金预算财政拨款	2	40	二、外交支出	29			
	3		三、国防支出	30			
	4		四、公共安全支出	31			
	5		五、教育支出	32			
	6		六、科学技术支出	33			
	7		七、文化体育与传媒支出	34			
	8		八、社会保障和就业支出	35	51.13	51.13	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	0.14	0.14	
	10		十、节能环保支出	37			
	11		十一、城乡社区支出	38			
	12		十二、农林水支出	39			
	13		十三、交通运输支出	40			
	14		十四、资源勘探信息等支出	41			

	15		十五、商业服务业等支出	42			
	16		十六、金融支出	43			
	17		十七、援助其他地区支出	44			
	18		十八、国土海洋气象等支出	45			
	19		十九、住房保障支出	46	2.12	2.12	
	20		二十、粮油物资储备支出	47			
	21		二十一、其他支出	48	173.36		173.36
<b>本年收入合计</b>	22	232.22	<b>本年支出合计</b>	49	218.86	108.5	173.36
年初财政拨款结转和结余	23	194.82	年末财政拨款结转和结余	50	145.18	145.18	
一般公共预算财政拨款	24	61.46		51			
政府性基金预算财政拨款	25	133.36		52			
	26			53			
<b>总计</b>	27	427.04	<b>总计</b>	54	427.04	253.68	173.36

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表  
金额单位：万元

部门：

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		<b>108.5</b>	<b>108.5</b>	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表  
金额单位：万元

部门：

人员经费			公用经费					
经济 分类 科目 编码	科目名称	金额	经济 分类 科目 编码	科目名称	金额	经济 分类 科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	33.47	302	商品和服务支出	20.83	310	其他资本性支出	11.90
30101	基本工资	19.55	30201	办公费	3.24	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	1.33	30202	印刷费	0.00	31002	办公设备购置	11.90
30103	奖金	0.59	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	
30104	其他社会保障缴费	12.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	
30106	伙食补助费	0.00	30205	水费	0.42	31006	大型修缮	
30107	绩效工资	0.00	30206	电费	0.85	31007	信息网络及软件购置更新	
30108	机关事业单位基本养老保险 缴费	0.00	30207	邮电费	0.64	31008	物资储备	
30109	职业年金缴费	0.00	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	
30199	其他工资福利支出	0.00	30209	物业管理费	0.83	31010	安置补助	
303	对个人和家庭的补助	42.30	30211	差旅费	0.71	31011	地上附着物和青苗补偿	
30301	离休费	0.00	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	
30302	退休费	0.00	30213	维修（护）费	0.23	31013	公务用车购置	
30303	退职（役）费	0.00	30214	租赁费	0.64	31019	其他交通工具购置	

30304	抚恤金	0.00	30215	会议费	0.00	31020	产权参股	
30305	生活补助	40.05	30216	培训费	0.00	31099	其他资本性支出	
30306	救济费	0.00	30217	公务接待费	0.14	304	对企事业单位的补贴	
30307	医疗费	0.14	30218	专用材料费	0.00	30401	企业政策性补贴	
30308	助学金	0.00	30224	被装购置费	0.00	30402	事业单位补贴	
30309	奖励金	0.00	30225	专用燃料费	0.00	30403	财政贴息	
30310	生产补贴	0.00	30226	劳务费	1.26	30499	其他对企事业单位的补贴	
30311	住房公积金	2.12	30227	委托业务费	0.00	307	债务利息支出	
30312	提租补贴	0.00	30228	工会经费	0.00	30701	国内债务付息	
30313	购房补贴	0.00	30229	福利费	0.00	30707	国外债务付息	
30314	采暖补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	1.03	399	其他支出	
30315	物业服务补贴	0.00	30239	其他交通费用	10.83	39906	赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	30240	税金及附加费用				+
		0.00	30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		75.77	公用经费合计				32.73	

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

金额单位：万元

部门：

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		1.7		1.7	0.14	1.17		1.03		1.03	0.14

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表  
金额单位：万元

部门：

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		<b>133.36</b>	<b>40</b>	<b>173.36</b>		<b>173.36</b>	

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

---

第三部分  
2017 年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2017 年度收、支总计均为 503.93 万元。与 2016 年度相比，收、支总计各减少 260.98 万元，下降 60.27%。主要原因一是履行中央八项规定，提倡节俭；二是项目资金减少。

## 二、收入决算情况说明

2017 年度收入合计 309.11 万元，其中：财政拨款收入 232.22 万元，占 75.13%；其他收入 76.89 万元，占 24.87%。

## 三、支出决算情况说明

2017 年度支出合计 358.75 万元，其中：基本支出 185.39 万元，占 51.68%；项目支出 173.36 万元，占 48.32%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2017 年度财政拨款收、支总计均为 427.04 万元。与 2016 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 272.64 万元，下降 38.97%。主要原因是一是履行中央八项规定，提倡节俭；二是项目资金减少。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）总体情况。

2017 年度一般公共预算财政拨款支出 108.5 万元，占支出合计的 38.5%。与 2016 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 76.23 万元，下降 41.27%。主要原因是一是履行中央八项规定，提倡节俭；二是项目资金减少。

---

## （二）结构情况。

2017 年度一般公共预算财政拨款支出 108.5 万元，主要用于以下方面：一般公共服务(类)支出 55.1 万元，占 50.78%；社会保障和就业（类）支出 51.13 万元，占 47.12%；医疗卫生和计划生育(类)支出 0.14 万元，占 0.14%；住房保障(类)支出 2.12 万元，占 1.96%。

## （三）具体情况。

2017 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 141.77 万元，支出决算为 108.5 万元，完成年初预算的 76.5%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因：老年人高龄补贴减少。

1. 一般公共服务支出（201 类）。年初预算为 21.76 万元，支出决算为 55.11 万元，完成年初预算的 253.26%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年初没有预算支出。

2. 社会保障和就业支出（208 类）。年初预算为 120. 万元，支出决算为 51.13 万元，完成年初预算的 42.61%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是老年人高龄补贴实际支出减少。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2017 年度一般公共预算财政拨款基本支出 108.5 万元。与 2016 年度相比，减少 76.23 万元，下降 41.27%，主要原

因：履行中央八项规定，提倡节俭；二是项目资金减少。其中：人员经费 75.77 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、生活补助、医疗费、住房公积金、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 32.72 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2017 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 1.84 万元，支出决算为 1.17 万元，完成预算的 63.59%。2017 年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是履行中央八项规定，提倡节俭。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2017 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务用车购置及运行费支出决算 1.03 万元，完成预算的 60.59%，占

---

88%；公务接待费支出决算 0.14 万元，完成预算的 98.9 X%，占 11.81%。具体情况如下：

1. 公务用车购置及运行费支出 1.03 万元。其中：

公务用车运行支出 1.03 万元。主要用于公车维修、燃油、过路过桥费等。2017 年度期末，部门财政拨款公务用车保有量为 1 量。

公务用车购置及运行费支出决算比 2016 年度增加 0.24 万元，增长 23.3%，主要原因是下乡检查次数增多，燃油费增加。

3. 公务接待费支出 0.14 万元。其中：

其他国内公务接待支出 0.14 万元。主要用于上级检查、调研。

公务接待费支出决算比 2016 年度减少 0.5 万元，下降 78%，主要原因是上级检查用餐次数减少。

滑县老龄工作委员会办公室 2017 年度共接待国内来访团组 10 个、来访人员 35 人次（不包括陪同人员）。

## 八、预算绩效情况说明

### （一）绩效管理工作开展情况。

一是认真做好预算绩效目标管理工作，强化支出责任和效率意识，提升预算绩效管理质量，提高财政资金使用效益。二是在确保资金使用效益和安全的前提下，加快预算支出进度，基本支出按照序时进度拨付，项目支出按照项目进度拨付。

## （二）项目绩效自评结果。

通过项目资金拨付使用情况，使对象的合法权益得到了保护。

### 九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2017 年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为 40 万元，支出决算为 173.36 万元，完成年初预算的 433.4%。主要用于老年养护院基础建设、政府购买养老服务、养老服务平台。

### 十、机关运行经费支出情况说明

2017 年度机关运行经费支出 32.72 万元，较 2016 年度增加 16.05 万元，增长 49.05%。增加的主要原因是：追加了其他经费。

### 十一、政府采购支出情况说明

2017 年度政府采购支出总额 11.89 万元，其中：政府采购货物支出 11.89 万元，授予中小企业合同金额 11.89 万元，占政府采购支出总额的 100%。

### 十二、国有资产占用情况说明

2017 年期末，滑县老龄工作委员会办公室共有车辆 1 辆，其中：一般公务用车 1 辆。

### 十三、其他重要事项的情况说明

.....

---

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的各类财政拨款。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”等以外的收入。

七、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

---

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。